

CURRICULUM VITAE

Dott.ssa Giuseppina Ferrara



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Ferrara Giuseppina
Indirizzo	Via R. Sanzio 16 – 80022 Arzano (NA)
Telefono	(+39)3927037127 – (+39) 0815737051
E-mail	giuseppina.ferrara@outlook.com
Nazionalità	Italiana
Data di Nascita	15 Ottobre 1990

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da - a)	01 ottobre 2018 – 07 febbraio 2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	TS Corporation s.r.l. – Via Cavalcanti, 10 – 51010 Massa e Cozzile (PT)
Tipo di azienda o settore	Ente di ricerca specializzato
Tipo di impiego	Impiegata
Principali mansioni e responsabilità	Biologa addetta al laboratorio di analisi e ricerca. Area amministrativa relativa al laboratorio di biologia.
Date (da - a)	16 ottobre 2017 – 30 aprile 2018
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Rescigno Broker s.r.l. – Via Pio XII, 114 – 80026 Casoria (NA)
Tipo di azienda o settore	Studio broker assicurativo
Tipo di impiego	Impiegata
Principali mansioni e responsabilità	Responsabilità gestionali e contabili.
Date (da - a)	28 giugno 2017 – 2 settembre 2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Professione Vacanza – via Gesù e Maria, 16 – 80139 Napoli (Na)
Tipo di azienda o settore	Animazione turistica
Tipo di impiego	Animatore contattista e responsabile diurno
Principali mansioni e responsabilità	Organizzazione attività diurne, responsabile staff, riferimento staff, contatto col pubblico.
Date (da - a)	Ottobre 2014 – dicembre 2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Real Orto Botanico di Napoli , Via Foria 192 – 80139 Napoli (Na)
Tipo di azienda o settore	Laboratorio di Biologia delle Alghe
Tipo di impiego	Laboratorista
Principali mansioni e responsabilità	Tecnico di laboratorio, progettazione e realizzazione di esperimenti in vivo e in vitro su suoli e semi, indagini ecotossicologiche e genotossiche.
Date (da - a)	2 gennaio 2013 – 2 luglio 2013
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Analisi cliniche “ASA” s.r.l. del dott. Salvatore Marino – Via Pio XII, 8 – 80026 Casoria (Na)

Tipo di azienda o settore	Centro di ricerche diagnostiche
Tipo di impiego	Segretaria di accettazione
Principali mansioni e responsabilità	Accettazione pazienti, segreteria, reseptionist.
Date (da - a)	Aprile 2012 –luglio 2012
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto di Chimica Biomolecolare – Consiglio Nazionale delle Ricerche – Via Campi Flegrei, 34 – 80078 Pozzuoli (Na)
Tipo di azienda o settore	Laboratorio di microbiologia
Tipo di impiego	Tirocinante
Principali mansioni e responsabilità	Studio di microrganismi marini isolati dal corallo, con particolare attenzione alla ricerca di molecole autoinducers, saggi di rivelazione del meccanismo del quorum sensing batterico in <i>Vibrio</i> spp.
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Date (da - a)	2 novembre 2016
Nome e tipo di istituto di istruzione e formazione	Università degli Studi di Napoli “Federico II”, Via Mezzocannone, 8 – 80134 Napoli (NA)
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Esame di Stato per l’abilitazione all’esercizio della professione di Biologo (Sez.A)
Date (da - a)	Ottobre 2013 – dicembre 2015
Nome e tipo di istituto di istruzione e formazione	Università degli Studi di Napoli “Federico II” Scuola politecnica delle scienze di base (Classe LM06)
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Via Mezzocannone, 8 – 80134 Napoli (Na) Corso di laurea magistrale in scienze biologiche – curriculum biosicurezza
Valutazione finale	109/110
Date (da - a)	Settembre 2009 – ottobre 2012
Nome e tipo di istituto di istruzione e formazione	Università degli Studi di Napoli “Parthenope” Dipartimento di Scienze e Tecnologie – L13 Centro Direzionale, isola C4 – viale della Costituzione, 80143 Napoli (Na)
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di laurea in Scienze biologiche
Valutazione finale	110/110 cum laude
Date (da - a)	Settembre 2004 – giugno 2009
Nome e tipo di istituto di istruzione e formazione	Liceo scientifico statale “Giordano Bruno” Via Volpicelli – 80022 Arzano (Na)
Valutazione finale	80/100
QUALIFICHE E ATTESTATI	
Periodo	17 settembre 2014 – 20 settembre 2014
Nome e istituto di formazione	G-Certy Italy s.r.l.
Qualifica conseguita	Gestione della qualità: corso introduttivo alla norma ISO 9001:2008

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
MADRELINGUA	Italiano
ALTRA LINGUA	Inglese
• Capacità di lettura	B2
• Capacità di scrittura	B2
• Capacità di espressione orale	B2
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza universitaria (2009-2015). Ottime capacità di relazione col pubblico, dovute all'esperienza come segretaria di accettazione (2014). Capacità di lavorare in gruppi di persone e coordinare progetti.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Sono in grado di organizzare lavori e metodi di studio, grazie alla mia esperienza come in laboratorio biologico. Ho esperienza nell'insegnamento a vari membri di un team di un metodo di indagine messo a punto precedentemente e nel supervisionare il corretto avanzamento di un'indagine scientifica, avendo supportato come tutor nuovi studenti in laboratorio biologico (2014-2015).
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Ottimo uso del computer, di Internet e della posta elettronica. Ottima conoscenza del sistema operativo Windows e dei programmi Office (Word, Excel, Access, Power Point). Buona padronanza di LaTeX Editor. Esperienza nell'utilizzo di apparecchiature da laboratorio (microscopi ottici, microscopi a fluorescenza, ingranditori, centrifughe, autoclavi).
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	Ottime qualità di scrittura e stesura relazioni. Nel 2011 pubblicazione del racconto "Kahara", edito dalla Marotta & Cafiero editori. Carisma ed elevate capacità discorsive e argomentative. Sono in grado di gestire riunioni e consigli, guidando un modesto gruppo di persone nelle discussioni di carattere gestionale.
PATENTE O PATENTI	Categoria B
ULTERIORI INFORMAZIONI	Tecniche di arti marziali: conseguimento al grado di cintura nera 1° Dan di karate (2009) - FIJLKAM



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 19812/2021/R

Al nome di:

Cognome **FERRARA**
Nome **GIUSEPPINA**
Data di nascita **15/10/1990**
Luogo di Nascita **NAPOLI (NA) - ITALIA**
Sesso **F**



sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI NAPOLI NORD

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

diritto di certificato

diritto di urgenza

NAPOLI NORD, 03/09/2021 11:33

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(NOLLI ROSA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.